

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №9 г. Шебекино»
на 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ^{***}	
					реализованные мероприятия по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Следить за своевременной сменой информации о деятельности ДОО на информационных ресурсах	в течение года (не реже 1 раза в 10 дней)	старший воспитатель Ушкалова Е.Е.		
2.		Своевременно вносить изменения в локальные акты и документацию, размещать актуальную документацию в общедоступных для родителей и сотрудников местах, в том числе на официальном сайте	по мере обновления документации	заведующий Шатова Н.В., старший воспитатель Ушкалова Е.Е., завхоз Субачева С.А.		
3.		Разместить необходимое количество информационных стендов в холлах детского сада и родительских уголках в группах, расширить объем информирования родителей	до 1.08.2022 г.	завхоз Субачева С.А., воспитатели групп		
4.		Организация опросов и голосований, в том числе и в дистанционной форме на сайте ДОО, в родительских группах в Viber и WhatsApp	регулярно в течение года	старший воспитатель Ушкалова Е.Е., воспитатели групп		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1.	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Создание на первом этаже зоны ожидания для родителей	до 1.08.2022 г.	заведующий Шатова Н.В., завхоз Субачева С.А.		

2.		Создание на территории детского сада у входа зоны ожидания для родителей	до 1.08.2022 г.	заведующий Шатова Н.В., завхоз Субачева С.А.		
3.		Размещение на воротах при входе на территорию кнопки вызова дежурного сотрудника охраны	до 1.08.2022 г.	заведующий Шатова Н.В., завхоз Субачева С.А.		
4.		<p>Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглый стол «Комфортная среда в ДОУ как необходимая составляющая повышения качества работы» - мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и создания комфортных условий - обеспечение необходимым оборудованием для обеспечения комфорта воспитанников 	<p>март 2022 г.</p> <p>март 2022 г.</p> <p>с 1.03.2022 г. по 31.12.2022 г.</p>	<p>заведующий Шатова Н.В.</p> <p>старший воспитатель Ушкалова Е.Е.</p> <p>заведующий Шатова Н.В., завхоз Субачева С.А.</p>		

III. Доступность услуг для инвалидов

1.	<p>Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. 	<p>оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>в течение года в рамках капитального ремонта</p>	<p>заведующий Шатова Н.В., завхоз Субачева С.А.</p>		
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников

1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр)).	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников	периодически с 1.03.2022 г. по 31.12.2022 г.	заведующий Шатова Н.В., старший воспитатель Ушкалова Е.Е.		
2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных обращением/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр)).	Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного психологического климата (тренинги, беседы, круглые столы)	регулярно с 1.03.2022 г. по 31.12.2022 г.	заведующий Шатова Н.В., старший воспитатель Ушкалова Е.Е.		

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации.	регулярно с 1.03.2022 г. по 31.12.2022 г.	заведующий Шатова Н.В., старший воспитатель Ушкалова Е.Е.		
2.		Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.	регулярно с 1.03.2022 г. по 31.12.2022 г.	заведующий Шатова Н.В., старший воспитатель Ушкалова Е.Е.		
3.		Проведение Дня открытых дверей или предоставление видеотчета на сайте ДОО или в группах в соцсетях. Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему образовательных услуг «Удовлетворенность условиями созданными для детей в ДОО».	1 раз в квартал	заведующий Шатова Н.В., старший воспитатель Ушкалова Е.Е.		

**Заведующий МАДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №9 г. Шебекино»**



Н.В.Шатова